紀錄編號：╴╴╴╴╴╴╴╴╴ 申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請人  (簽章) |  | | | 申請單位 |  | |
| 申請單位主管  (簽章) |  | | | 聯絡分機 |  | |
| 使用期限 | 自 年 月 日 時 至 年 月 日 時 | | | | | |
| 申請用途 | □ 供活動使用 □ 供訪客使用 □ 其他 | | | | | |
| 申請說明 | (以上由申請單位填寫) | | | | | |
| **核准結果** | 核准帳號 | (以下由審核單位填寫) | | | | |
| 核准密碼 |  | | | | |
| 使用期限 | | | | | |
| 自 年 月 日 時 至 年 月 日 時 | | | | | |
| 承辦人  (簽章) |  | | 承辦主管  (簽章) | | |  |

**注意事項︰**

1. 本表格依據「真理大學校園網路暨電腦設備使用規範」訂定，申請人於填表前須詳細閱讀並有義務告知使用者遵循之規定。
2. 申請臨時無線網路帳號預計於逤須適用日期前七個工作天完成，電算中心完成後會與申請人聯繫並告知密碼，有任何問 題請電2621-2121分機1615。