

網頁基本維護說明與 應注意事項

110年職員工資訊類教育訓練

目錄

- 基本維護說明
- 網頁維護應注意事項

1.基本維護說明

- 進入後台管理&帳號設定
- 首頁畫面設定
- 資訊頁使用
- 公告模組
- 常用功能：頁首連結、頁籤模組、文檔管理

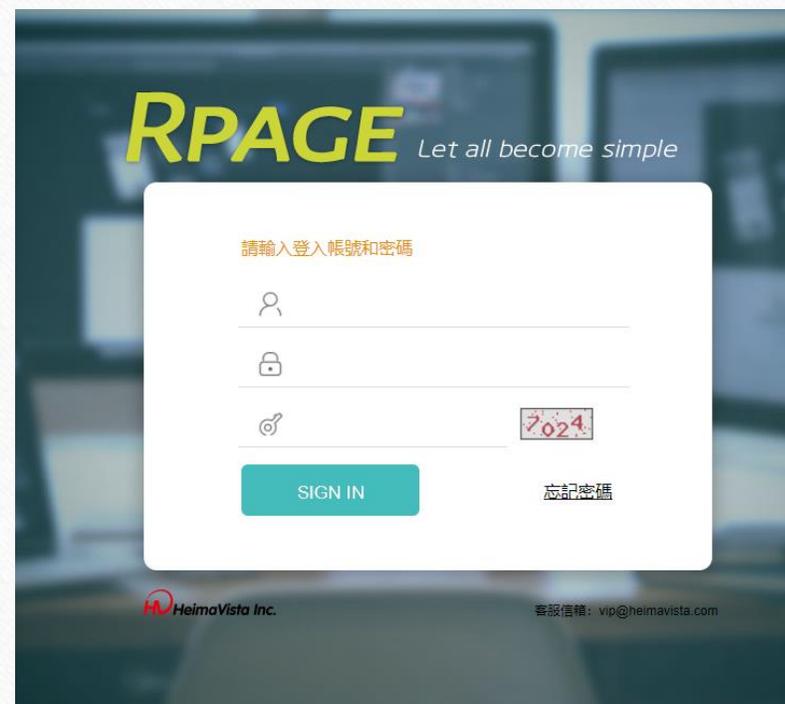
1-1. 進入後台管理&帳號設定

- 請在網址列後打上platform

Ex.

<https://www.au.edu.tw/platform/>

進入後台畫面



1-1. 進入後台管理&帳號設定

ex.

查看管理帳號

系統管理

-> 帳號管理

The screenshot displays the RPAGE system management interface. The top navigation bar is teal with the RPAGE logo and a user profile icon labeled '電算中心'. The left sidebar contains a menu with items like '資訊管理', '文檔管理', '模組管理', '會員管理', '頁面管理', '子網管理', '參數設定', and '系統管理'. The '帳號管理' item is highlighted with a red box. The main content area shows the '帳號管理' page with a search bar, a '新增資料群組' button, and a table of user accounts. The table has columns for selection, user name, user name, data group, language, last login date, and actions. Three users are listed: 'admin' (Administrator), 'aucc' (電算中心), and 'hv' (黑快馬). The bottom right of the table indicates '總共3筆, 當前1-3'.

<input type="checkbox"/>	↑使用者帳號	↓使用者名稱	↓資料群組	↓語言別	↓最近登入日期	操作
<input type="checkbox"/>	admin	Administrator	admin	zh-tw	2019-12-18	
<input type="checkbox"/>	aucc	電算中心	admin	zh-tw	2021-01-28	
<input type="checkbox"/>	hv	黑快馬	admin	zh-tw	2020-01-13	

1-1. 進入後台管理&帳號設定

注意事項

- 各單位電腦之管理帳號自行管理(新增、停用、刪除)
- 若單位人員有所異動，請調整管理人權限(調職或離職人員應刪除之)
- 密碼須有一定的強度

1-2. 首頁畫面設定

前後台切換

- 後台進入後按下電腦按鈕
可切至前台看目前網頁首頁的狀況



後台頁首畫面位置

- 頁面管理->首頁畫面連結



1-2. 首頁畫面設定

當前頁面設定

- 只有首頁頁面可設定
- 不同列可設定不同欄
- 頁面上看出使用的模組名稱與類型
- 可按下模組後面的圖示做編輯與調整模組外觀

The screenshot shows the '首頁畫面設定' (Homepage Settings) page. At the top, there are navigation tabs: '首頁', '帳號管理', '頁首連結設定', and '首頁畫面設定'. Below these are action buttons: '儲存', '頁面佈局', '樣式設定', '模組列表', and '重新整理'. A language selector shows '繁體' and 'English'. The main content area is titled '當前頁面設定' and includes a dropdown menu for '第一列' (Column 1) with options for '第一列', '第二列', '第三列', '第四列', and '第五列'. Below this is the '頁面頭部設定' (Page Header Settings) section, which includes a dropdown for '0-23' and a '頁首連結設定' button. The '頁面底部設定' (Page Footer Settings) section includes a dropdown for '預設頁面底部' and a '頁面底部建立' button. Two modules are listed: '自定>武漢肺炎防治專頁' and '自定>主要內容區定位點', each with an edit icon and a close button.

1-3.資訊頁使用

- 使用時機：
公布訊息內容時使用
- 同一則資訊頁可存在於不同公告模組
(一則資訊可在不同的公布欄中)
- 資訊頁上傳的圖示與附件屬於所屬資訊頁中
(不能與其他資訊頁共用)
- 資訊頁可發布至首頁與所屬一級網頁中
- 資訊頁應要有所屬之模組方便管理

1-3.資訊頁使用

- 新增資訊頁

(法一)在所屬公告模組下新增資訊

模組管理->公告模組->選取所屬公告(ex.活動快訊)->新增

The screenshot displays a web management interface with a sidebar on the left and a main content area on the right. The sidebar contains a menu with the following items: 文檔管理, 模組管理, 公告模組 (highlighted with a red box), 自定模組, 連結模組, 排行模組, 廣告模組, and 頁籤模組. The main content area shows a list of modules under '活動快訊'. The '活動快訊' module is highlighted with a red box. Below the module list, there is a table of information pages. The table has columns for '資訊名稱', '點選次數', '發佈日期', '到期日期', and '頁面'. The first row of data is: 真理大學2021 WINTER CAMP 冬令, 375, 2020-12-02, 2099-12-31, 個別.

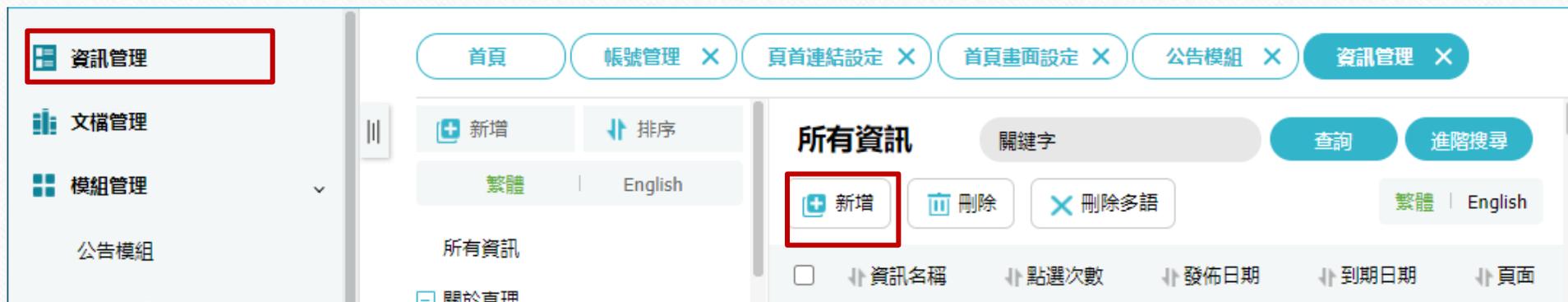
<input type="checkbox"/>	資訊名稱	點選次數	發佈日期	到期日期	頁面
<input type="checkbox"/>	真理大學2021 WINTER CAMP 冬令	375	2020-12-02	2099-12-31	個別

1-3. 資訊頁使用

- 新增資訊頁

(法二)在資訊管理下新增資訊

資訊管理->所有資訊->新增(請記得選擇所屬模組)



1-3.資訊頁使用

查詢資訊頁

將資訊頁名稱名稱貼至收尋列查詢

- 法一：資訊管理->所有資訊旁查詢bar
- 法二：模組管理->公告模組->所有資訊旁查詢bar

關鍵字

查詢

進階搜尋

1-4.公告模組

建立公告模組(公佈欄or分類)

模組管理->公告模組->新增

模組可排序

(可將同類或常用的模組排序)



1-4.公告模組

公告模組相關設定&操作

活動快訊



- 1.可切換前台公告模組頁面
- 2.編輯公告模組：基本資料、模組布局、頁面布局
- 3.可調整公告模組頁面中的模組呈現方式(類似首頁)

1-4.公告模組

公告模組搜尋(搜尋列為搜尋資訊頁)，
故需要按下(ctrl+F)搜尋

The screenshot displays the RPAGE system interface. The browser address bar shows the URL '教育中心' (Education Center) highlighted in a red box. The left sidebar contains a menu with '公告模組' (Announcement Module) selected. The main content area shows a search bar and a table of information items.

<input type="checkbox"/>	資訊名稱	點選次數	發佈日期	到期日期	頁面	操作
<input type="checkbox"/>	李麗裕總經理歐則剛 溫暖真理大學師生	97	2021-01-16	2099-12-31	個別	🔗 📄
<input type="checkbox"/>	管理大樓(5棟、6棟)	1057	2019-04-02	2099-12-31	個別	🔗 📄
<input type="checkbox"/>	行政大樓(8棟)	793	2019-04-02	2099-12-31	個別	🔗 📄
<input type="checkbox"/>	人資系教師研究室	714	2019-04-02	2099-12-31	個別	🔗 📄
<input type="checkbox"/>	大禮拜堂(1棟)	2954	2019-04-02	2099-12-31	個別	🔗 📄

1-5.常用工具

頁首連結

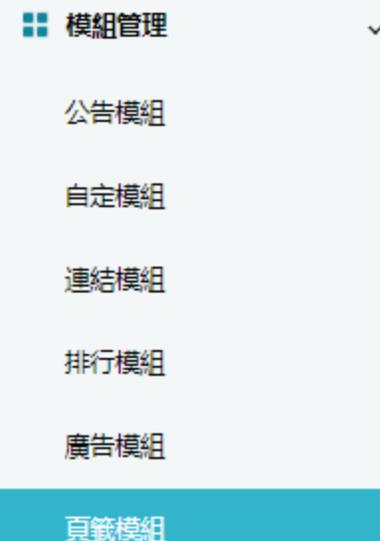
- 位置於「頁面管理」->「頁首連結」中
- 網頁上排橫幅之主選單(在手機上看到的漢堡選單)
- 內容為手動調整
(不是同步的內容，請單位注意內容之正確性做調整)
- 可做排序調整，最多兩層結構



1-5.常用工具

頁籤模組

- 位置於「模組管理」->「頁籤模組」中
- 可將選擇模組內的模組加入頁籤中
- 頁籤名稱與模組名稱可以不同
- 可做排序動作



1-5.常用工具

文檔管理

網頁儲存檔案、圖片的空間

方便管理，請使用附錄做分類

不支援中文檔名，請使用英文字母或數字命名檔名上傳作法尤佳

可使用ZIP檔做批次上傳。

2. 網頁維護應注意事項

- po文應注意事項
- 圖片管理應注意事項
- 上傳檔案應注意事項(odf)
- 網頁結構架設應注意事項(網頁結構表)

2-1.po文應注意事項

- 公布資訊主旨應建議明確，並有清楚之敘述內容以利瀏覽者了解
- 避免使用文轉圖形式公布網頁內容，不利搜尋
- 若為公開資訊，請各單位在發送電之信件通知外，也應於單位網頁同步公布資訊
- 若單位活動之訊息，除了海報牆公布外，請於單位網頁中同時公布活動訊息，加強宣傳效果。

2-2. 圖片管理應注意事項

- 圖形上傳時請務必考慮檔案尺寸與大小，避免圖片太大導致頁面顯示緩慢。
- 若使用廣告模組、公告模組或資訊頁模組輪播，請在同一模組下(或資訊頁)使用圖比例之圖片做輪播
- 輪播圖片不宜太多(可搭配GOOGLE雲端使用)，若為宣傳觀之文宣請注意設計品質。

2-3.上傳檔案應注意事項(odf)

- 單位請要有單位辦法列表與表單列表供瀏覽者查詢
- 可編輯檔案請上傳ODF形式，原本OFFIC可保存
- 不可編輯之檔案請上傳PDF形式
- WORD檔若要轉為ODF(ODT)格式，請要取消網格設定(使用LibreOffice)

2-4. 網頁結構架設應注意事項

版型排列注意事項

- 請同時顧慮手機與桌機瀏覽網頁的顯示狀況
- 排版方式為由左至右
- 首頁以當前頁面設定優先，依頁面中的列數先排列之中的欄位

2-4. 網頁結構架設應注意事項

- 發布於首頁資訊請依照類別勾選標籤
- 首頁活動快訊需求請向圖書資訊室申請，申請前自身網站也需要公布相關內容
- 校園聚光燈PO請將相關圖片與文稿繳交至公關與校友組審核，機潤事後再由官方FB與首頁發出
- 請注意單位網頁之容量狀況

2-4. 網頁結構架設應注意事項

相關定檢視內容

- 真理大學單位網頁業務與結構紀錄作業
- 真理大學網頁檢核作業
- 管理者&代理人調查

感謝大家的參與

圖書資訊處敬上